

ПРИНЯТО

Решением
«17» 12 2021г.
Совета
МКДОУ д/с № 496
от «14» 12 2021 г. № 12

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «30» 12 2021г.



Заведующий МКДОУ д/с № 496
И.А. Балашова

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
трудного коллектива
МКДОУ д/с № 496
от «28» 12 2021 г. № 6

Мотивированное мнение
первичной профсоюзной
организации учтено
протокол № 6/1
от «28» 12 2021г.

Григорьев И.С. Васильева

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об оплате труда работников муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения города
Новосибирска «Детский сад № 496 «Золушка»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 496 «Золушка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Новосибирской области от 26 июня 2018 г.

№ 272-п «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области», Областным отраслевым соглашением по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2020-2022 годы, Соглашение в сфере труда по муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования мэрии города Новосибирска на 2018 – 2020 годы, постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477 «О Положении об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и определении предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 17.02.2020 № 557 «О Положении об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования мэрии города Новосибирска» и уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 496 «Золушка» (далее - Учреждение).

1.2. В Положении применяются следующие термины и определения:

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

работодатель - юридическое лицо (учреждение), вступившее в трудовые отношения с работником;

трудовые отношения - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными

правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором;

оплата труда - система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области, иными нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения и трудовыми договорами;

заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

должностной оклад (оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

административно-управленческий персонал Учреждения - работники Учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения;

основной персонал Учреждения - работники Учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности Учреждения, а также их непосредственные руководители (руководители структурных подразделений, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал);

вспомогательный персонал Учреждения - работники Учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

1.3. Система оплаты труда работникам Учреждения устанавливается с учетом:

- условий оплаты труда руководителя, его заместителя, главного бухгалтера и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения города Новосибирска;

- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером

- обеспечения работодателем равной оплаты за труд равной ценности при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущения какой бы то ни было дискриминации – различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников;

- обеспечения условий для повышения размера заработной платы работникам Учреждения и предоставления иных гарантий по оплате труда,

предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- норм труда, в том числе для педагогических работников с учетом установленных норм педагогической нагрузки за ставку заработной платы.

1.4. Оплата труда работникам учреждения включает:

- должностной оклад (оклад);
- выплат компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- выплаты по районному коэффициенту.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.6. Индексация заработной платы работников Учреждения производится в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска.

1.7. Конкретные условия оплаты труда работника определяются в трудовом договоре (дополнительном соглашении), исходя из условий, результативности труда, особенностей деятельности учреждения и работника в соответствии с установленной системой оплаты труда работников Учреждения, коллективным договором, соглашением в сфере труда по муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования мэрии города Новосибирска.

1.8. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, заработная плата устанавливается в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), рассчитанного пропорционально норме рабочего времени, установленной работнику трудовым договором.

1.9. Выплата заработной платы осуществляется два раза в месяц в денежной форме (рублях): 25 числа текущего месяца и 10 числа месяца, следующего за расчетным.

1.10. Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления на расчетный счет Работника, открытый в кредитной организации, указанной в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пять рабочих дней до дня выплаты заработной платы.

В случае совпадения дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата производится накануне этого дня.

При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся

работнику, в том числе в случае приостановки работы, ему причитается денежная компенсация в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

При наличии письменных заявлений работников, являющихся членами профессионального союза, работодатель ежемесячно бесплатно перечисляет на счет профсоюзной организации членские профсоюзные взносы из заработной платы работников. Порядок их перечисления определяется коллективным договором. Работодатель не имеет права задерживать перечисление указанных средств.

1.11. При выплате заработной платы, за календарный месяц, работнику выдается на руки под роспись расчетный листок с составными частями заработной платы за соответствующий период, размерами и основаниями начислений и удержаний, а также общей денежной суммой, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается приказом по Учреждению с обязательным согласованием с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.12. Заведующий осуществляет полный контроль за исчислением заработной платы работникам, а за организацию ее начисления и выплаты ответственность несет главный бухгалтер Учреждения.

1.13. До заключения трудового договора работник должен быть ознакомлен под подпись с настоящим Положением.

2. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах утвержденного объема финансовых средств на текущий финансовый год из двух источников:

✓ субвенции на оплату труда основного и административно-управленческого персонала для реализации образовательных программ дошкольного образования;

✓ в пределах объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Учреждения;

2.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год и подлежит корректировке при возникновении условий для его изменений.

2.3. Фонд оплаты труда Учреждения состоит:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТ}_{\text{суб}} + \text{ФОТ}_{\text{м}}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{суб}}$ – фонд оплаты труда, финансируемого из средств субвенции;

$\text{ФОТ}_{\text{м}}$ – фонд оплаты труда, финансируемого из средств муниципального бюджета.

2.4. Фонд оплаты труда, финансируемого из средств субвенции состоит из базовой части и стимулирующей части:

$$\text{ФОТ}_{\text{суб}} = \text{ФОТ}_{\text{б суб}} + \text{ФОТ}_{\text{ст суб}}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{б суб}}$ – базовый фонд оплаты труда для оплаты гарантированной части заработной платы (оклад, выплаты компенсационного характера) основному персоналу Учреждения и административно - управленческому персоналу.

$\text{ФОТ}_{\text{ст суб}}$ – часть фонда оплаты труда, направляемая на стимулирование работников.

Фонд оплаты труда, финансируемого из средств муниципального бюджета состоит из базовой части и стимулирующей части:

$$\text{ФОТ}_{\text{м}} = \text{ФОТ}_{\text{б м}} + \text{ФОТ}_{\text{ст м}}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{б м}}$ - базовый фонд оплаты труда для оплаты гарантированной части заработной платы (оклад, выплаты компенсационного характера) работникам учреждения из числа вспомогательного персонала.

✓ $\text{ФОТ}_{\text{ст м}}$ – часть фонда оплаты труда, направляемая на стимулирование работников.

2.5. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда Учреждения составляет не менее 60 процентов.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала Учреждения в фонде оплаты труда составляет не более 40 процентов.

2.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной начисленной заработной платы руководителя, а также каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения, и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей и утверждается Тарифным соглашением.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

Определение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и работников Учреждения в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об

особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

2.7. Формирование и утверждение штатного расписания производится заведующим Учреждением в пределах базовой части фонда оплаты труда.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКАМ

4.1. Размеры должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, по должностям и профессиям, являющимся специфическими для соответствующей отрасли, устанавливается постановлением мэрии города Новосибирска на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций, групп по оплате труда руководителей.

Наименования должностей и профессий работников учреждений и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

4.2. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по решению аттестационной комиссии.

4.3. Должностной оклад (оклад), ставка заработной платы в трудовом договоре устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

4.4. Изменение условий оплаты труда, установление доплат, надбавок работнику производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией (при условии предоставления работником данных о присвоении квалификационной категории работодателю);
- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией о выдаче диплома кандидата наук;
- при присуждении ученой степени доктора наук – с даты принятия решения о присуждении ученой степени доктора наук Высшей аттестационной комиссией;
- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение оплаты труда;
- в других случаях, в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014 г., регистрационный № 32408), при выполнении ими педагогической работы сохраняется оплата труда в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации;
- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в случаях,

Должность, по которой присвоена квалификационная категория (по квалификационному уровню)	Должность, при оплате труда по которой учитывается квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	(старший) педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности), (старший) воспитатель
Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (при выполнении учебной работы по адаптированным образовательным программам), воспитатель
Учитель музыки	музыкальный руководитель

Преподаватель (музыкально-теоретических дисциплин, детской музыкальной школы)	музыкальный руководитель
Преподаватель	педагог дополнительного образования (при совпадении профиля работы)
Учитель (адаптивной) физической культуры, преподаватель физической культуры	инструктор по физической культуре
Руководитель физическо-го воспитания	инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля работы)
Методист	(старший) инструктор - методист, педагог – организатор, социальный педагог, старший вожатый, (старший) педагог дополнительного образования, (при совпадении профиля работы), педагог-психолог
Старший воспитатель	Воспитатель
Воспитатель	Методист
Мастер производственного обучения	Методист, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля работы)
Педагог - психолог	Воспитатель, Педагог организатор (старший) педагог дополнительного образования (при совпадении профиля работы) методист
Старший тренер-преподаватель	инструктор по физической культуре, (старший) методист, (старший) педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)
Педагог дополнительного образования	музыкальный руководитель (при совпадении профиля работы)
Педагог – организатор	педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)
Социальный педагог	Педагог дополнительного образования
Тренер-преподаватель	Инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)

4.6. За педагогическими работниками, у которых истек срок действия присвоенной установленной квалификационной категории, сохраняется

оплата труда с учетом имевшейся у данных работников квалификационных категорий:

➤ в период длительного отпуска сроком до одного года, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (или в течение 3-х месяцев по выходу из указанных отпусков), на период подготовки к аттестации на основе результатов работы и прохождения аттестации, но не более чем на один год после выхода из указанных отпусков;

➤ не менее чем за один год до наступления права для назначения страховой пенсии по старости, и не менее чем на 6 месяцев по окончании длительной болезни;

➤ после подачи заявления в аттестационную комиссию до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории.

4.7. С целью определения размера должностного оклада в стаж работы, засчитываются:

➤ для педагогических работников - периоды работы на должностях, предусмотренных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

4.8. Размеры должностных окладов (окладов) работников изменяются при повышении и (или) индексации должностных окладов отрасли.

4.9. При изменении работнику размера должностного оклада (оклада) с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

4.10. Тарификационный список педагогического персонала утверждается приказом заведующего Учреждением с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, виды и размер компенсационных выплат) с письменным ознакомлением работников с тарификационным списком под подпись:

на учебный год - до 1 сентября;

при изменении размеров должностного оклада, других выплат гарантированной части оплаты труда работника – с момента изменений.

Форма тарификационного списка утверждена настоящим положением (приложение № 1 к настоящему положению).

4.11. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

➤ старший воспитатель, педагог-психолог.

Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы:

- учителю-логопеду, учителю-дефектологу.

Норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы:

- музыкальным руководителям.

Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы:

➤ воспитатель, непосредственно осуществляющий обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы:

- инструктору по физической культуре.

Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы:

➤ воспитатель, непосредственно осуществляющий обучение, воспитание, присмотр и уход за воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.

Норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы:

➤ воспитатель, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы:

- педагогу дополнительного образования.

В рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка воспитанников, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками.

Верхний предел учебной нагрузки педагогических работников Учреждения не установлен.

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

4.12. Продолжительность рабочего времени для медицинских работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени, и составляет не более 39 часов в неделю.

4.13. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пунктах 4.11- 4.12 настоящего положения, составляет 40 часов в неделю.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

5.1. Виды выплат компенсационного характера:

➤ доплата за работу в ночное время с 22 часов до 6 часов устанавливается доплата в размере 35% должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время;

➤ доплата за совмещение профессий (должностей), т.е. выполнение наряду с основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии, увеличение объема работы, расширение зон обслуживания, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы в течение рабочего дня, в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 100% должностного оклада (оклада) по совмещаемой должности.

Выполнение заведующим, заместителем заведующего и главного бухгалтера Учреждения дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности. Решение о работе по совмещению в отношении заведующего Учреждением принимается начальником департамента. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей) устанавливается не более 100% должностного оклада (оклада), ставки по совмещаемой должности.

➤ доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата - в размере одинарной части должностного оклада (оклада) (за день или час работы) сверх оклада, с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада) с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени (по желанию работника вместо повышенной оплаты ему может быть предоставлен день отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно);

➤ доплата за сверхурочную работу оплата производится за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере за каждый час работы (по желанию работника вместо повышенной оплаты ему может быть предоставлен день отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно);

➤ доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере. Конкретные размеры повышенной оплаты устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда:

Класс условий труда (вредный) 3.1 –4% от должностного оклада,
Класс условий труда (вредный) 3.2 –6% от должностного оклада,
Класс условий труда (вредный) 3.3 –8% от должностного оклада,
Класс условий труда (вредный) 3.4 –10% от должностного оклада,
Класс условий труда (опасный) 4 – 12% от должностного оклада.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

➤ доплата за особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников устанавливается в следующем размере:

Вид доплаты	Перечень должностей, которым устанавливается доплата	Размер доплаты, в % от оклада
За работу в группе компенсирующей, направленности, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	Заведующий Заместитель заведующего по воспитательной работе Старший воспитатель Воспитатель соответствующей группы Учитель-логопед Учитель-дефектолог	20% от должностного оклада
За работу в группе компенсирующей, направленности, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями	Педагог-психолог	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 3 группы

<p>речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)</p>		
<p>За работу в группе компенсирующей направленности, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)</p>	<p>Педагог дополнительного образования</p>	<p>20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 2 группы</p>
<p>За работу в группе компенсирующей, направленности, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами</p>	<p>Музыкальный руководитель</p>	<p>20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу</p>

<p>аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)</p>		
<p>За работу в группе компенсирующей, направленности, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)</p>	<p>Инструктор по физической культуре, инструктор ЛФК</p>	<p>20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждые 2 группы старше 3-х лет</p>
<p>За работу в группе компенсирующей, направленности, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)</p>	<p>Младший, помощник воспитатель соответствующей группы</p>	<p>15% от должностного оклада</p>

<p>За работу у группах (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по воспитательной работе Старший воспитатель Воспитатель соответствующей группы Учитель-логопед Учитель-дефектолог</p>	<p>15% от должностного оклада, пропорционально количеству воспитанников в группе с учетом требований санитарных правил и норм</p>
<p>За работу у группах (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам</p>	<p>Педагог-психолог</p>	<p>15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 3 группы, пропорционально количеству воспитанников в группе с учетом требований санитарных правил и норм</p>
<p>За работу у группах (для</p>	<p>Педагог дополни-</p>	<p>15% от нагрузки, за-</p>

<p>глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам</p>	<p>тельного образования</p>	<p>крепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 2 группы, пропорционально количеству воспитанников в группе с учетом требований санитарных правил и норм</p>
<p>За работу у группах (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам</p>	<p>Музыкальный руководитель</p>	<p>15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу, пропорционально количеству воспитанников в группе с учетом требований санитарных правил и норм</p>
<p>За работу у группах (для глухих, слабослышащих,</p>	<p>Инструктор по физической культуре,</p>	<p>15% от нагрузки, закрепленной на количе-</p>

<p>позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам</p>	<p>инструктор ЛФК</p>	<p>ство соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждые 2 группы старше 3-х лет, пропорционально количеству воспитанников в группе с учетом требований санитарных правил и норм</p>
<p>За работу у группах (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорнодвигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам</p>	<p>Младший воспитатель соответствующей группы</p>	<p>10% от должностного оклада, пропорционально количеству воспитанников в группе с учетом требований санитарных правил и норм</p>
<p>За работу в группе комбинированной направленности, реализующей образователь-</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	<p>20% от должностного оклада</p>

ные программы дошкольного образования с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья	Воспитатель соответствующей группы Учитель-логопед Учитель-дефектолог	
За работу в группе комбинированной направленности, реализующей образовательные программы дошкольного образования с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья	Педагог-психолог	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 3 группы детей старше 3-х лет
За работу в группе комбинированной направленности, реализующей образовательные программы дошкольного образования с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья	Педагог дополнительного образования	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 2 группы
За работу в группе комбинированной направленности, реализующей образовательные программы дошкольного образования с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья	Музыкальный руководитель	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу
За работу в группе комбинированной направленности, реализующей образовательные программы дошкольного образования с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья	Инструктор по физической культуре, инструктор ЛФК	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждые 2 группы старше 3-х лет
За работу в группе комбинированной направленности, реализующей образователь-	Младший воспитатель соответствующей группы	15% от должностного оклада

ные программы дошкольного образования с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья		
за работу в группах с воспитанниками в возрасте до 3 лет, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Воспитатель соответствующей группы	15% от должностного оклада
за работу в группах с воспитанниками в возрасте до 3 лет, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Музыкальный руководитель	15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу
за работу в группах с воспитанниками в возрасте до 3 лет, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Младший воспитатель соответствующей группы	10% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Заведующий	15% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Воспитатель соответствующей группы	20% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Педагог-психолог	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 3 группы старше 3-х лет
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Педагог дополнительного образования	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 2 группы
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Музыкальный руководитель	20% от нагрузки, за-

вительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	водитель	крепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Инструктор по физической культуре, инструктор ЛФК	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждые 2 группы старше 3-х лет
за работу в группах оздоровительной направленности, в том числе санаторные, для детей, нуждающихся в длительном лечении	Младший воспитатель соответствующей группы	15% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями	Заведующий	20% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями	Воспитатель соответствующей группы	20% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями	Педагог-психолог	20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 3 группы детей старше 3-х лет
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями	Педагог дополни-	20% от нагрузки, за-

<p>вительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями</p>	<p>тельного образования</p>	<p>крепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 2 группы</p>
<p>за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями</p>	<p>Музыкальный руководитель</p>	<p>20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу</p>
<p>за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями</p>	<p>Инструктор по физической культуре, инструктор ЛФК</p>	<p>20% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждые 2 группы старше 3-х лет</p>
<p>за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями</p>	<p>Младший воспитатель соответствующей группы</p>	<p>15% от должностного оклада</p>
<p>за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие образовательные программы дошкольного образования для детей с туберкулезной интоксикацией (в связи с наличием 2-х и более групп)</p>	<p>Прочий персонал: Главный бухгалтер Бухгалтер Старший воспитатель Заведующий хозяйством Вахтер Повар Мойщик посуды</p>	<p>15% от должностного оклада</p>

	Подсобный рабочий	
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур	Воспитатель соответствующей группы	15% от должностного оклада
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур	Педагог-психолог	15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 3 группы детей старше 3-х лет
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур	Педагог дополнительного образования	15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на 2 группы
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур	Музыкальный руководитель	15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25 ставки на каждую группу
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие основные образовательные программы	Инструктор по физической культуре, инструктор ЛФК	15% от нагрузки, закрепленной на количество соответствующих групп из расчета 0,25

дошкольного образования с приоритетным осуществлением санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур		ставки на каждые 2 группы старше 3-х лет
за работу в группах оздоровительной направленности, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением санитарногигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур	Младший воспитатель соответствующей группы	10% от должностного оклада

Оплата производится в пределах фонда оплаты труда независимо от количества воспитанников в группе, за исключением доплаты за работу в группах, осуществляющих наряду с образовательной деятельностью по основным образовательным программам образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

При наличии двух и более доплат за особенности деятельности Учреждения доплата к должностному окладу работника осуществляется за каждую из них.

При наличии у заведующего Учреждением права на доплату по нескольким основаниям доплата устанавливается по одному из оснований по выбору заведующего Учреждением.

➤ районный коэффициент начисляется на все виды оплаты труда (должностной оклад (оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера) в размере 1,25, в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 20.11.1995 № 474 "О введении повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории области".

5.2. Выплаты компенсационного характера работникам производятся пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде согласно табелю учета рабочего времени.

5.3. Виды и размеры компенсационных выплат устанавливаются в трудовых договорах работников.

6. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКАМ НА УСЛОВИЯХ СОВМЕСТИТЕЛЬСТВА

6.1. Оплата труда работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально от-

работанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ и (или) учебной нагрузки.

6.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам, принятым на условия внешнего или внутреннего совместительства, производятся на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

6.3. Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

7. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

7.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются стимулирующие выплаты.

7.2. Размеры и виды стимулирующих выплат, устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и выплачиваются, за счет средств, предусмотренных на оплату труда.

7.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда по каждому из источников: субвенции, местного бюджета.

7.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующего Учреждением на основании протокола комиссии по распределению стимулирующих выплат исходя из показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки, определенных Учреждением, в соответствующем порядке.

7.5. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

7.6. При установлении стимулирующих выплат используются следующие принципы оценки трудовой деятельности:

- единая процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- беспристрастность и объективность оценки трудовой деятельности работника;
- комплексный анализ результатов труда.

7.7. Система стимулирующих выплат предусматривает:

- **надбавка за качественные показатели эффективности деятельности:**
 - устанавливается работнику по итогам работы за конкретный месяц, на основании показателей эффективности деятельности ра-

ботника и критериев их оценки, установленных в Приложении № 1 к настоящему положению.

- устанавливается работнику по итогам работы за шесть месяцев, на основании показателей эффективности деятельности работника и критериев их оценки, установленных в Приложении № 2 к настоящему положению.

Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности определяются по бальной системе в соответствии с утвержденными критериями.

Размер надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работника Учреждения не должен превышать 300% от должностного оклада (оклада), заведующему Учреждением 320% от должностного оклада.

Размер надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работникам определяется ежемесячно решением комиссии по распределению стимулирующих выплат, созданной в Учреждении в соответствии с пунктом 7.10 настоящего Положения.

Размер надбавки за качественные показатели эффективности деятельности заведующему Учреждением определяется ежеквартально решением комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителю учреждения, созданной в департаменте, и устанавливается приказом начальника департамента.

Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности главному бухгалтеру Учреждения не начисляется при нарушении сроков уплаты налогов и сборов и за другие нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов на 1 января, 1 апреля, 1 июля и 1 октября, при наличии вины главного бухгалтера, за месяц, следующий за отчетным кварталом.

Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности не начисляется заведующему Учреждением в случаях:

- нарушения сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам учреждения;

- необеспечения соответствующих требований охраны труда и требований по безопасному ведению работ в отдельных сферах деятельности при наличии предписаний (постановлений) органов государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов;

- наличия фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда", или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения;

- нарушения сроков уплаты налогов и сборов, за несвоевременное пред-

ставление налоговой декларации и за другие нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов;

- наличия неурегулированной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- необеспечения достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы и уровнем средней заработной платы в Новосибирской области;

- наложения дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

При наличии вышеуказанных нарушений надбавка за качественные показатели эффективности деятельности заведующему Учреждением не начисляется за месяц, следующий за месяцем, в котором установлен факт нарушения.

➤ **премиальные выплаты** - стимулирующие выплаты, устанавливаемые работнику по итогам работы за год с учетом личного вклада работника, а также за выполнение важных и особо важных заданий.

Премиальные выплаты устанавливаются приказом заведующего Учреждением на основании решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера Учреждения в случае наличия экономии фонда оплаты труда, утвержденного на текущий финансовый год.

Решение о невыплате премии по итогам работы за календарный период заведующему Учреждением при наличии оснований принимается комиссией департамента по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений образования.

Премиальные выплаты за выполнение важных и особо важных заданий работнику устанавливаются в размере не более 50% должностного оклада (оклада) за качественное и оперативное выполнение конкретного важного или особо важного задания, не входящего в круг основных обязанностей работника. Основанием для осуществления премиальных выплат за выполнение важных и особо важных заданий является наличие поручения заведующего Учреждением конкретному работнику (работникам) выполнить особо важные работы (важную работу) в установленный срок.

К работам, за выполнение которых выплачивается премия за выполнение важных и особо важных заданий, относятся:

- своевременная подготовка к новому учебному году (подготовка групп, кабинетов к приемке городской комиссией к началу учебного года);

- разработка стратегических проектов отраслевого уровня;

- оперативное устранение снежных заносов;

- разработка, внедрение, реализация программ, проектов, инновационных технологий;

- результативное участие учреждения, педагогических работников в конкурсах и мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях;

- представление инновационного опыта работы Учреждения на фестивалях, форумах, конференциях, совещаниях, проводимых на различных уровнях (на федеральном уровне, межрегиональном уровне, региональном уровне);

- организация и участие в культурно-массовых мероприятиях на муниципальном, региональном, межрегиональном, всероссийском, международном уровнях;

- особый вклад в развитие учреждения или сферы образования: разработка и публикация методических материалов по направлениям развития системы образования, разработка и апробация новых подходов и технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательной деятельности;

- работа по предотвращению аварийных ситуаций;

- устранение аварийных ситуаций и их последствий;

- организация и реализация мероприятий, особо значимых для Учреждения.

Премия по итогам работы за календарный период (месяц, год) устанавливается при выполнении показателей, предусмотренных планом работы Учреждения, подразделения с учетом личного вклада работника в общие результаты труда (выполнение плановых заданий, установленных для структурного подразделения в соответствии с действующими нормативами, а также нормами и законодательством, выполнение персональных плановых заданий).

Максимальный размер премии по итогам месяца не должен превышать 100% должностного оклада (оклада), ставки заработной платы.

Премия по итогам года работникам Учреждения максимальным размером не ограничивается и устанавливается в случае наличия экономии фонда оплаты труда.

Премияльные выплаты по итогам работы за календарный период не выплачиваются работникам при наличии в периоде, за который выплачивается премия, дисциплинарного взыскания.

Премияльные выплаты заведующему учреждением, заместителю заведующего и главному бухгалтеру по итогам работы за календарный период не выплачиваются при наличии в периоде, за который выплачивается премия, следующих упущений в работе:

- наложения дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- финансовых нарушений в деятельности учреждения по результатам проверок контролирующих организаций;

- нецелевого или неэффективного использования бюджетных средств;

- неправомерных расходов;

- образования несанкционированной дебиторской и кредиторской задолженности;

- неполного освоения лимитов бюджетных обязательств по итогам года;

- несвоевременного представления установленной бюджетной отчетности;

- чрезвычайных ситуаций в учреждении, обусловленных недобросовестным исполнением должностных обязанностей.

➤ **надбавка за ученую степень, почетное звание, соответствующее профилю выполняемой работы:**

- почетные звания: «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», заслуженный учитель, Народный учитель и другие почетные звания соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере 25% от должностного оклада;

- за ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) - 15 % от должностного оклада (ставки заработной платы);

- за ученую степень доктор наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) - 20 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

При наличии у работника права на выплату надбавок по указанному виду, надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору на основании письменного заявления работника.

Установление надбавки за наличие почетного звания, соответствующего профилю выполняемой работы, производится со дня присвоения почетного звания.

➤ **надбавка за продолжительность непрерывной работы в Учреждении по основной должности:**

№ п/п	Стаж работы	Размер надбавки, % должностного оклада (оклада)
1	От 1 года до 5 лет	10
2	От 5 до 10 лет	15
3	От 10 до 15 лет	20
4	От 15 до 20 лет	25
5	Свыше 25 лет	30

Надбавка за продолжительность непрерывно работы устанавливается работникам, для которых работа в Учреждении является основной.

7.8. Порядок установления выплат стимулирующего характера.

7.8.1. Размер стимулирующих выплат работникам рассчитывается исходя из объема выполненной работы (ставки, учебной нагрузки) и фактически отработанного времени (дней, часов).

7.8.2. Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом заведующего Учреждением на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат, действующей в Учреждении.

7.8.3. Все выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда по источникам финансирования.

7.8.4. Порядок распределения надбавок за ученую степень, почетное звание, соответствующее профилю выполняемой работы, стаже непрерывной работы, получении квалификационной категории.

Заведующий представляет комиссии по распределению стимулирующих выплат аналитическую информацию о наличии у работника ученой степени, почетных званий, соответствующих профилю выполняемой работы, стаже работы непосредственно в Учреждении, а также сведения о получении работником квалификационной категории. По результатам рассмотрения данной аналитической информации комиссия принимает решение об установлении надбавок конкретным работникам путем голосования. Решение считается принятым если за него проголосовало простое большинство голосов при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение оформляется протоколом. На основании протокола заведующий издает приказ, по согласованию с выборным первичным профсоюзным органом (комитетом).

7.8.5. Порядок распределения надбавок за качественные показатели эффективности деятельности:

Анализируемым периодом работы является 21 число предыдущего месяца по 20 число текущего месяца.

Ответственные за заполнение индивидуальных карт лица, по итогам работы, знакомят работников с данными карты, под роспись.

Лица, ответственные за заполнение индивидуальных карт, представляют комиссии по распределению стимулирующих выплат аналитическую информацию о показателях эффективности деятельности работников за конкретный месяц, а также документы, на основании которых рассматриваются вопросы о качестве выполняемой работы (журналы, дипломы, справки и иные материалы).

На основании представленных материалов члены комиссии по распределению стимулирующих выплат определяют количество баллов каждому работнику по каждому критерию и высчитывают общее количество набранных баллов работниками Учреждения. По итогам работы комиссии председатель Комиссии формирует протокол, в котором указывается количество баллов каждому работнику по каждому критерию, принятому Комиссией по распределению стимулирующих выплат. Протокол доводится до сведения работников под роспись. Копию протокола председатель Комиссии представляет заведующему для подготовки приказа.

7.9. Расчет стоимости одного балла производится заведующим Учреждением математическим путем в порядке, установленном пунктом 7.9.1 настоящего положения.

Исходя из количества набранных работником баллов производится расчет стимулирующих выплат путем умножения стоимости одного балла на количество баллов, набранных работником, а также объема выполненной работы (ставки, учебной нагрузки) и фактически отработанного времени (дней, часов).

7.9.1. Порядок расчета стоимости балла.

Стоимость одного балла определяется по каждому источнику финансирования по следующей формуле:

$$Сб = (Сф/Кб),$$

где: Сб – стоимость одного балла, рублей;
Сф – фактическая стимулирующая часть фонда оплаты труда направленной на стимулирующие выплаты;
Кб – общее количество набранных баллов работниками учреждения.

Стоимость балла утверждается приказом заведующего Учреждением и действует до момента утверждения новой стоимости балла. При назначении в данный период работникам надбавки за качество выполняемой работы по итогам работы за месяц, размер надбавки рассчитывается исходя из стоимости балла, определенной и действующей в данном периоде.

Размер стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ по каждому работнику, рассчитывается по следующей формуле:

$$Нкр = (Кб * Сб) / Нрв * Фов$$

где: Нкр – размер надбавки работника за качество выполняемой работы, ру
Кб – количество набранных баллов работником учреждения;
Сб – стоимость одного балла, рублей;
Нрв – норма рабочего времени по должности на 1 ставку (в часах);
Фов – фактически отработанного время работником в текущем месяце с учетом установленной нагрузки (в часах).

7.10. Комиссия по распределению стимулирующих выплат (далее – Комиссия).

7.10.1. В состав Комиссии входят представители администрации, работников (по категориям персонала) и председатель первичной профсоюзной организации. Состав Комиссии избирается общим собранием работников (конференцией) простым большинством голосов и утверждается приказом заведующего Учреждением.

7.10.2. К компетенции Комиссии относится:

- избрание председателя и секретаря Комиссии;
- рассмотрение материалов по анализу деятельности работников;
- заслушивание мнения руководителя учреждения, лиц, ответственных за заполнение индивидуальных карты;
- рассмотрение спорных вопросов от работников Учреждения по оценке критериев качества;
- принятие решения по установлению стимулирующих выплат работникам;
- определение оснований и размеров премий работникам Учреждения по представлению заведующего;
- осуществление подсчета количества баллов.

7.10.3. Заседания Комиссии правомочно при присутствии не менее половины ее членов.

7.10.4. Голосование по вопросам повестки дня проводится путем откры-

того голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее простое большинство голосов.

7.10.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы хранятся председателем Комиссии, который несет персональную ответственность за их сохранность. Срок хранения протоколов 3 года. По истечении данного периода протоколы передаются по акту в архив Учреждения.

Члены Комиссии несут установленную гражданскую, административную, дисциплинарную и уголовную ответственность за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Комиссию.

7.11. При несогласии работника с количеством набранных баллов (по итогам работы за месяц), либо при несогласии не менее 1/3 членов комиссии с размером стимулирующей выплаты конкретному работнику, на заседание приглашается непосредственно работник, а также лицо ответственное за заполнение карты. По результатам анализа ежедневной работы сотрудника, члены комиссии принимают решение о размере баллов по каждому критерию путем открытого (закрытого – при решении комиссии о проведении закрытого голосования) голосования. Решение считается принятым, если проголосовало более половины членов комиссии.

7.12. Заявление о несогласии работника с размером баллов, установленном, ответственным за заполнение карт, работник пишет на имя Председателя комиссии не менее, чем за два дня до даты заседания комиссии. В данном заявлении работник указывает с размером какого балла, и по какому критерию он не согласен, а также кратко излагает свои основания. О времени и месте заседания комиссии работнику сообщается письменно, путем вручения уведомления.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием трудового коллектива, Советом Учреждения и утверждения приказом заведующего.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 9.2. настоящего Положения.

Приложение № 1
к положению об установлении
системы оплаты труда
работников
МКДОУ д/с № 496 «Золушка»

**Критерии оценки качества выполняемых работ
Заведующего хозяйством (заместителя заведующего по АХЧ)**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, энергоснабжения и канализации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Отсутствие предписаний проверяющих органов по результатам проверки (только в месяцы, когда осуществлялась проверка)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда: - обеспеченность СИЗ; - своевременность проведения СОУТ; - наличие нормативной документации; - реализация плана мероприятий по охране труда; - своевременное проведение инструктажей; - соответствие рабочих мест требованиям охраны труда.	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественная и своевременная подготовка Учреждения к новому учебному году, зимнему сезону (оценивается в период с июня по сентябрь; с сентября по ноябрь)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественное состояние уличного оборудования, запасных выходов, подвальных помещений	единицы	отсутствие замечаний	5	Анализируется работа по содержанию уличного оборудования, запасных выходов, подвальных помещений
		наличие замечаний	0	
Оперативность исполнения заявок работников		в течении рабочего дня	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		в течении двух дней	3	
		в течении трех и более дней	1	

Качественное ведение документации, соблюдение сроков исполнения документации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременное обследование технического состояния зданий, коммуникаций, оборудования учреждения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременная подготовка проектно-сметной документации, дефектных ведомостей	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Осуществления качественного контроля за проведением ремонтных работ Подрядчиками, своевременное информирование Специалиста по закупкам о выявленных недостатках	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
2. Инновационная и организационная деятельность				
Разработка планов и графиков работ подчиненных работников, осуществление качественного контроля за работой подчиненных	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременность (не менее чем за 3 месяца до возникновения потребности) определения потребности Учреждения по направлению деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
3. Управление кадрами				
Качественное осуществление систематического (не реже 1 раза в неделю) контроля, за подчиненными работниками	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Стабильность вспомогательного коллектива	единицы	доля уволенных работников от общего количества работающих до 3 %	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		доля уволенных работников от общего количества работающих свыше 4 %	0	
Максимальный балл: 75				

Критерии оценки качества выполняемых работ главного бухгалтера

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				

Дефекты в ведении бухгалтерского учета	единицы	отсутствие	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное освоение бюджетных средств	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественное ведение документации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременное предоставление запрашиваемой информации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Внедрение и (или) контроль за соблюдением норм расходования материальных запасов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Осуществление контроля за соблюдением сроков оплаты по договорным обязательствам	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Дефекты в оформлении статистической отчетности, в том числе подчиненными сотрудниками	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременное размещение информации на официальных сайтах	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественное проведение внутреннего аудита	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Рост средней заработной платы работников Учреждения в отчетном году без учета повышения размера заработной платы в соответствии с нормативными правовыми актами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области	единицы	наличие	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		отсутствие	0	
2. Инновационная и организационная деятельность				
Качественная разработка локальных нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
3. Управление кадрами				
Качественное осуществление систематического (не реже 1 раза в неделю) контроля, за подчиненными работниками	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 70				

Критерии оценки качества выполняемых работ старшего воспитателя

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Значение критериев	Макси- мальное количество баллов	Примечание
1	Наличие публикаций (авторских) в печатных изданиях, на официальном сайте ДОУ и др.	единица	1 – за каждую публикацию	3	Анализируются свидетельства о публикации
2	Профессиональная реализация старшего воспитателя (выступления на конференциях, форумах, семинарах и МО), повышающая авторитет и имидж детского сада	единица	районный уровень: 1,5 – выступление городской уровень: 2 – выступление областной уровень: 2,5 – выступление всероссийский: 3 - выступление	9	Анализируются: сертификаты, удостоверения, дипломы, грамоты, благодарственные письма
3	Участие и результативность воспитателей в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты	Очно: 11,5 Дистанци- онно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие</p>		
4	Участие и результативность воспитанников в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	<p>Очно уровень ДООУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты</p>	<p>Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5</p>	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие		
5	Активное участие в мероприятиях ДОУ: 1. работа в комиссиях, развлечениях, дней открытых дверей, подготовка воспитателей к открытым занятиям и др. 2. исполнение ролей на мероприятиях ДОУ 3. участие в кукольных спектаклях	единица	1 – за каждое мероприятие 0,5 – эпизодическая 1 – основная 1,5 – в нерабочее время 0,5 – участие 1 – участие в нерабочее время	9,5	Анализируются: доклады, фотоотчёт, сценарии, протоколы, презентации, данные администрации
6	Активное участие старшего воспитателя: 1. в изготовлении атрибутов к оформлению праздников 2. украшение и дизайн холлов и в благоустройстве территории детского сада	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	3	Анализируется: результат выполнения
7	Качественная подготовка педагогов к аттестации	единица	3- высшая квалификационная категория 2- первая квалификационная категория 1- соответствие занимаемой должности	9	
8	Качественная организация мероприятий старшим воспитателем ДОУ по вопросам внедрения интерактивных форм работы с детьми, их родителями, с воспитателями (мастер-классы, семинары-практикумы, круглые столы)	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень	9	Анализируются материалы мероприятий
9	Особый вклад в развитие учреждения или сферы образования, обеспечивающий повышение эффективности образования	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 – средний уровень	6	Анализируются: материалы, фотоотчёт, видеоролики
10	Информированность педагогов и родителей о деятельности	единица	3 – высокий уровень	6	Анализируются матери-

	ДОУ -частота сменности, актуальность и содержательность наглядной информации в методкабинете и холлах ДОУ - качественное и своевременное ведение официального сайта ДОУ		2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень		алы информации
11	Участие старшего воспитателя в общих мероприятиях ДОУ (качественная организация и проведение выставок, праздников, конкурсов)	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень	3	Анализируется: фотоотчет положения конкурсов
12	Наставничество	единица	1-за реализованные мероприятия по плану	1	Анализируется план по работе с молодым педагогом
13	Продуктивное участие в реализации системы методической работы детского сада (создание методических разработок, систематизация и разработка методических материалов)	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень	3	Анализируется: наличие материалов
14	Благоприятный психологический климат в процессе образовательной деятельности	единица	3-отсутствие конфликтных ситуаций 0-наличие	3	Анализируются на основании данных администрации
15	Реализация годового плана деятельности ДОУ в полном объеме	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень	3	Анализируется: текущий контроль, справка
16	Безопасные условия в помещениях детского сада и территории: - отсутствие детского травматизма; - строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности	единица	4-отсутствие травм 0-наличие 3-соблюдение 0-не соблюдение	7	Анализируются на основании данных администрации и медицинской сестры
17	Эффективность работы с родителями: - отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) - уровень решения конфликтных ситуаций		3- отсутствие жалоб 0- наличие жалоб 3- высокий уровень решения конфликтной ситуации 0- конфликт не решен	6	
18	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ и правил внутреннего трудового распорядка	единица	5-отсутствие замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основании данных админи-

Максимальный балл: 131,5

Критерии оценки качества выполняемых работ воспитателями

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Значение критериев	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Наличие публикаций (авторских) в печатных изданиях, на официальном сайте ДОУ и др.	единица	1 – за каждую публикацию	3	Анализируются свидетельства о публикации
2	Профессиональная реализация воспитателей (выступления на конференциях, форумах, семинарах и МО), повышающая авторитет и имидж детского сада	единица	районный уровень: 1,5 – выступление городской уровень: 2 – выступление областной уровень: 2,5 – выступление всероссийский: 3 - выступление	9	Анализируются: сертификаты, удостоверения, дипломы, грамоты, благодарственные письма
3	Участие и результативность воспитателей в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно	Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие</p> <p>городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие</p> <p>областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие</p> <p>всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие</p>		
4	Участие и результативность воспитанников в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	<p>Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие</p> <p>районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие</p> <p>городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие</p> <p>областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие</p> <p>Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты</p>	<p>Очно: 11,5</p> <p>Дистанционно: 11,5</p>	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие</p>		
5	<p>Активное участие в мероприятиях ДОУ: 1. работа в комиссиях, педагогических советах и методических мероприятиях, развлечениях, дней открытых дверей, проведение открытых занятий и др. 2. исполнение ролей на мероприятиях ДОУ 3. участие в кукольных спектаклях</p>	единица	<p>1 – за каждое мероприятие 0,5 – эпизодическая 1 – основная 1,5 – в нерабочее 0,5 – участие 1 – участие в нерабочее время</p>	9,5	Анализируются: доклады, фотоотчёт, сценарии, протоколы, презентации, данные администрации
6	<p>Активное взаимодействие с семьями воспитанников: 1. мастер – классы, встречи за круглым столом, гостиные, акции, выпуск газет и др. 2. вовлечение родителей в жизнь ДОУ (выставки, проекты, участие в образовательном процессе)</p>	единица	<p>по 1 баллу за мероприятие по 0,5 баллу за мероприятие</p>	5	Анализируется: сценарии, реализованные мероприятия проектов, фотоотчёт, продукты творческой деятельности
7	<p>Активное участие воспитателей: 1. в изготовлении атрибутов к оформлению праздников 2. украшение и дизайн холлов и в благоустройстве территории детского сада</p>	единица	<p>1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень</p>	3	Анализируется: результат выполнения
8	<p>Проведение дополнительных мероприятий с детьми, не входящими в должностные обязанности: - выступления детей в других организациях района, города - участие детей в социальных акциях</p>	единица	3 – за каждое мероприятие	6	Анализируется: грамоты, благодарственные письма

9	Особый вклад в развитие учреждения или сферы образования, обеспечивающий повышение эффективности образования	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 – средний уровень	6	Анализируются: материалы, фотоотчёт, видеоролики
10	За качественное выполнение работ при обеспечении бесперебойной работы ДОУ (за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных)	единица	От 0,5 до 1,0 балла	23	Анализируется: % интенсивности за месяц (исполнение должностных обязанностей, количество воспитанников, специализация группы)
11	Участие в инновационной деятельности: - использование проектной деятельности в работе с детьми	единица	1-за реализованный кратковременный проект (1 день – 14 дней) 3-за реализованный долгосрочный проект (месяц и более)	6	Анализируются: конспекты, сценарии, фотоотчёт, материалы реализованной проектной деятельности
12	Наставничество	единица	1-за реализованные мероприятия по плану	1	Анализируется план по работе с молодым педагогом
13	Внедрение разнообразных форм и методов в организацию воспитательно-образовательного процесса: - кружки, мини-музеи, метеостанция, телевидение, музей ДОУ и др.	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 – средний уровень	9	Анализируются: перспективные планы (реализация), расписание занятий
14	Благоприятный психологический климат в группе	единица	3-отсутствие конфликтных ситуаций 0-наличие	3	Анализируются на основании данных администрации
15	Работа по созданию предметно-развивающей среды: 1.оснащённость центров детской активности по темам недели; 2.создание развивающей среды на территории ДОУ; 3.оформление новых центров детской активности	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	4,5	Анализируются: данные старшего воспитателя
16	Интенсивность и высокие результаты в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа детского сада: - удовлетворённость работой педагогов родителями и администрацией учреждения, отсутствие обоснованных жалоб и замечаний; - качественное выполнение должностных обязанностей в полном объёме	единица	2-отсутствие жалоб, замечаний 0-наличие 3-отсутствие замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основании данных администрации

17	Безопасные условия в помещениях детского сада и территории: - отсутствие детского травматизма; - строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности	единица	4-отсутствие травм 0-наличие 3-соблюдение 0-не соблюдение	7	Анализируются на основании данных администрации и медицинской сестры
18	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ и правил внутреннего трудового распорядка	единица	5-отсутствие замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основании данных администрации
19	Среднемесячная посещаемость воспитанников	%	Средняя, старшая, подготовительная в размере: более 90% -5 80% -89% - 4 менее 80% - не назначается Ясельная, младшая в размере: более 80% -5 70% - 79% -4 менее 70% - не назначается	5	A/B*100% A-количество посещения, согласно таблице B-списочный состав группы
20	Дифференцированный подход к воспитанникам, с учётом индивидуальных особенностей развития и здоровья ребёнка	единица	1-за каждого воспитанника	5	Анализируются на основании данных администрации и медицинской сестры
Максимальный балл: 161					

Критерии оценки качества выполняемых работ музыкальным руководителем

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Значение критериев	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Наличие публикаций (авторских) в печатных изданиях, на официальном сайте ДОУ и др.	единица	1 – за каждую публикацию	3	Анализируются свидетельства о публикации
2	Профессиональная реализация музыкального руководителя (выступления на конференциях, форумах, се-	единица	районный уровень: 1,5 – выступление	9	Анализируются: сертификаты, удостоверения, дипломы,

	минарах и МО), повышающая авторитет и имидж детского сада		городской уровень: 2 – выступление областной уровень: 2,5 – выступление всероссийский: 3 - выступление		грамоты, благодарственные письма
3	Участие и результативность музыкального руководителя в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители	Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			3,5 – лауреаты 3 – участие		
4	Участие и результативность воспитанников в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие	Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма
5	Активное участие в мероприятиях ДОУ: 1. работа в комиссиях, педагогических советах и мето-	единица	1 – за каждое мероприятие	9,5	Анализируются: доклады, фотоотчёт, сценарии, прото-

	дических мероприятиях, развлечениях, дней открытых дверей, проведение открытых занятий и др. 2.исполнение ролей на мероприятиях ДОУ 3.участие в кукольных спектаклях		0,5 – эпизодическая 1 – основная 1,5 – в нерабочее 0,5 – участие 1 – участие в нерабочее время		колы, презентации, данные администрации
6	Активное взаимодействие с семьями воспитанников: 1.мастер – классы, встречи за круглым столом, гостиные, акции, выпуск газет и др. 2.вовлечение родителей в жизнь ДОУ (выставки, проекты, участие в образовательном процессе)	единица	по 1 баллу за мероприятие по 0,5 баллу за мероприятие	5	Анализируется: сценарии, реализованные мероприятия проектов, фотоотчёт, продукты творческой деятельности
7	Активное участие музыкального руководителя: 1. в изготовлении атрибутов к оформлению праздников, 2.украшение и дизайн холлов и в благоустройстве территории детского сада	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 - средний уровень	3	Анализируется: результат выполнение
8	Проведение дополнительных мероприятий с детьми, не входящими в должностные обязанности: - выступления детей в других организациях района, города - участие детей в социальных акциях	единица	3- за каждое	6	Анализируется: грамоты, благодарственные письма
9	Особый вклад в развитие учреждения или сферы образования, обеспечивающий повышение эффективности образования	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень	6	Анализируются материалы, фотоотчет, видеоролики
10	Методическая работа музыкального руководителя: 1.организация мероприятий с воспитателями и специалистами по вопросам совместной работы с детьми (мастер-классы, семинары-практикумы, круглые столы, консультации и д.р.)	единица	2 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 - средний уровень	2	Анализируются фотоотчет
11	Участие в инновационной деятельности: -использование проектной деятельности в работе с детьми	единица	1- за реализованный кратковременный проект (1-14 дней) 3- за реализованный долгосрочный проект (ме-	6	Анализируются: конспекты, сценарии, фотоотчет, материалы реализованной проектной деятельности; скриншот материала

			сяц и более)		на официальном сайте учреждения; скриншот или сертификат личного сайта; свидетельство о публикации.
12	Наставничество	единица	1 – за реализованные мероприятия по плану	1	Анализируется план по работе с молодым педагогом
13	Внедрение разнообразных форм и методов в организацию воспитательно-образовательного процесса - кружки, мини-музеи, метеостанция, телевидение, музей ДОУ	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1- средний уровень	9	Анализируется: перспективные планы (реализация), расписание занятий.
14	Благоприятный психологический климат в процессе воспитательно-образовательной деятельности	единица	3 – отсутствие конфликтных ситуаций 0 - наличие	3	Анализируются на основании данных администрации
15	Создание элементов образовательной инфраструктуры на рабочих местах 1. наличие наглядных и дидактических материалов по темам недели; 2. создание развивающей среды в музыкальном зале и на территории ДОУ		1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 - средний уровень	3	Анализируются данные старшего воспитателя
16	Интенсивность и высокие результаты работы в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа детского сада: - удовлетворенность работой музыкального руководителя родителями и администрацией учреждения, отсутствие обоснованных жалоб и замечаний, - качественное выполнение должностных обязанностей в полном объеме	единица	2– отсутствие жалоб, замечаний 0– наличие жалоб, замечаний 3– отсутствие жалоб, замечаний 0– наличие жалоб, замечаний	5	Анализируются на основании данных администрации
17	Строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности.	единица	3- соблюдение 0 – не соблюдение	3	Анализируются на основании данных администрации и медицинской сестры
18	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ и правил внутреннего трудового распорядка	единица	5 – отсутствие замечаний 0 - наличие	5	Анализируются данные администрации
19	Результативность работы с детьми (по результатам	%	3 – более 90%	3	Анализируется по результа-

ППк) (январь-май)		2 -81%-89% 1 -70%-80% 0 - менее 70%		там мониторинга
----------------------	--	---	--	-----------------

Максимальный балл: 127,5

Критерии оценки качества выполняемых работ учителем-логопедом

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Значение критериев	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Наличие публикаций (авторских) в печатных изданиях, на официальном сайте ДОУ и др.	единица	1 – за каждую публикацию	3	Анализируются свидетельства о публикации
2	Профессиональная реализация учителя – логопеда (выступления на конференциях, форумах, семинарах и МО), повышающая авторитет и имидж детского сада	единица	районный уровень: 1,5 – выступление городской уровень: 2 – выступление областной уровень: 2,5 – выступление всероссийский: 3 - выступление	9	Анализируются: сертификаты, удостоверения, дипломы, грамоты, благодарственные письма
3	Участие и результативность учителя – логопеда в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты	Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>3 – участие</p> <p>Дистанционно районный уровень:</p> <p>2 – победители</p> <p>1,5 – лауреаты</p> <p>1 – участие</p> <p>городской уровень:</p> <p>2,5 – победители</p> <p>2 – лауреаты</p> <p>1,5 – участие</p> <p>областной уровень:</p> <p>3 – победители</p> <p>2,5 – лауреаты</p> <p>2 – участие</p> <p>всероссийский:</p> <p>4 – победители</p> <p>3,5 – лауреаты</p> <p>3 – участие</p>		
4	Участие и результативность воспитанников в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	<p>Очно</p> <p>уровень ДОУ:</p> <p>2 – победители</p> <p>1,5 – лауреаты</p> <p>1 – участие</p> <p>районный уровень:</p> <p>2,5 – победители</p> <p>2 – лауреаты</p> <p>1,5 – участие</p> <p>городской уровень:</p> <p>3 – победители</p> <p>2,5 – лауреаты</p> <p>2 – участие</p> <p>областной уровень:</p> <p>4 – победители</p> <p>3,5 – лауреаты</p> <p>3 – участие</p> <p>Дистанционно районный уровень:</p> <p>2 – победители</p>	<p>Очно:</p> <p>11,5</p> <p>Дистанционно:</p> <p>11,5</p>	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие		
5	Активное участие в мероприятиях ДООУ: 1. работа в комиссиях, педагогических советах и методических мероприятиях, развлечениях, дней открытых дверей, проведение открытых занятий и др. 2. исполнение ролей на мероприятиях ДООУ 3. участие в кукольных спектаклях	единица	1 – за каждое мероприятие 0,5 – эпизодическая 1 – основная 1,5 – в нерабочее 0,5 – участие 1 – участие в нерабочее время	9,5	Анализируются: доклады, фотоотчёт, сценарии, протоколы, презентации, данные администрации
6	Активное взаимодействие с семьями воспитанников: 1. мастер – классы, встречи за круглым столом, гостиные, акции, выпуск газет и др. 2. вовлечение родителей в жизнь ДООУ (выставки, проекты, участие в образовательном процессе)	единица	по 1 баллу за мероприятие по 0,5 баллу за мероприятие	5	Анализируется: сценарии, реализованные мероприятия проектов, фотоотчёт, продукты творческой деятельности
7	Активное участие учителя - логопеда: 1. в изготовлении атрибутов к оформлению праздников 2. украшение и дизайн холлов и в благоустройстве территории детского сада	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	3	Анализируется: результат выполнения
8	Проведение дополнительных мероприятий с детьми, не входящими в должностные обязанности: - выступления детей в других организациях района, города - участие детей в социальных акциях	единица	3 – за каждое мероприятие	6	Анализируется: грамоты, благодарственные письма
9	Особый вклад в развитие учреждения или сферы обра-	единица	3 – высокий уровень	6	Анализируются: материалы,

	зования, обеспечивающий повышение эффективности образования		2 – уровень выше среднего 1 – средний уровень		фотоотчёт, видеоролики
10	Методическая работа учителя-логопеда: 1.организация мероприятий с воспитателями и специалистами по вопросам совместной работы с детьми (мастер-классы, семинары-практикумы, круглые столы, консультации и др.) 2.своевременное ведение базы данных воспитанников с ОВЗ	единица	2 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	4	Анализируются: фотоотчёт; подтверждающие документы; база данных
11	Участие в инновационной деятельности: - использование проектной деятельности в работе с детьми	единица	1-за реализованный кратковременный проект (1 день – 14 дней) 3-за реализованный долгосрочный проект (месяц и более)	6	Анализируются: конспекты, сценарии, фотоотчёт, материалы реализованной проектной деятельности
12	Наставничество	единица	1-за реализованные мероприятия по плану	1	Анализируется план по работе с молодым педагогом
13	Внедрение разнообразных форм и методов в организацию воспитательно-образовательного процесса: - кружки, мини-музеи, метеостанция, телевидение, музей ДОУ и др.	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 – средний уровень	9	Анализируются: перспективные планы (реализация), расписание занятий
14	Благоприятный психологический климат в процессе воспитательно-образовательной деятельности	единица	3-отсутствие конфликтных ситуаций 0-наличие	3	Анализируются на основании данных администрации
15	Создание элементов образовательной инфраструктуры на рабочих местах: 1.наличие наглядных и дидактических материалов по темам недели; 2.создание развивающей среды в кабинете и на территории ДОУ;	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	3	Анализируются: данные старшего воспитателя
16.	Интенсивность и высокие результаты в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа детского сада: - удовлетворённость работой педагогов родителями и администрацией учреждения, отсутствие обоснованных жалоб и замечаний;	единица	2-отсутствие жалоб, замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основании данных администрации

	- качественное выполнение должностных обязанностей в полном объеме		3-отсутствие замечаний 0-наличие		
17	Строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности	единица	3-соблюдение 0-не соблюдение	3	Анализируются на основании данных администрации и медицинской сестры
18	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ и правил внутреннего трудового распорядка	единица	5-отсутствие замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основании данных администрации
19	Результативная работа с детьми (по результатам ППК январь – май)	единица	3- более 90% 2 -81%-89% 1-70% -80% 0 – менее 70%	3	Анализируются результаты мониторинга
Максимальный балл: 129,5					

Критерии оценки качества выполняемых работ педагогом-психологом

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Значение критериев	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Наличие публикаций (авторских) в печатных изданиях, на официальном сайте ДОУ и др.	единица	1 – за каждую публикацию	3	Анализируются свидетельства о публикации
2	Профессиональная реализация педагога-психолога (выступления на конференциях, форумах, семинарах и МО), повышающая авторитет и имидж детского сада	единица	районный уровень: 1,5 – выступление городской уровень: 2 – выступление областной уровень: 2,5 – выступление всероссийский: 3 - выступление	9	Анализируются: сертификаты, удостоверения, дипломы, грамоты, благодарственные письма
3	Участие и результативность педагога-психолога в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты	Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие</p>		
4	Участие и результативность воспитанников в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	<p>Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты</p>	<p>Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5</p>	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>2 – участие</p> <p>областной уровень:</p> <p>4 – победители</p> <p>3,5 – лауреаты</p> <p>3 – участие</p> <p>Дистанционно</p> <p>районный уровень:</p> <p>2 – победители</p> <p>1,5 – лауреаты</p> <p>1 – участие</p> <p>городской уровень:</p> <p>2,5 – победители</p> <p>2 – лауреаты</p> <p>1,5 – участие</p> <p>областной уровень:</p> <p>3 – победители</p> <p>2,5 – лауреаты</p> <p>2 – участие</p> <p>всероссийский:</p> <p>4 – победители</p> <p>3,5 – лауреаты</p> <p>3 – участие</p>		
5	<p>Активное участие в мероприятиях ДОУ:</p> <p>1. работа в комиссиях, педагогических советах и методических мероприятиях, развлечениях, дней открытых дверей, проведение открытых занятий и др.</p> <p>2. исполнение ролей на мероприятиях ДОУ</p> <p>3. участие в кукольных спектаклях</p>	единица	<p>1 – за каждое мероприятие</p> <p>0,5 – эпизодическая</p> <p>1 – основная</p> <p>1,5 – в нерабочее</p> <p>0,5 – участие</p> <p>1 – участие в нерабочее время</p>	9,5	Анализируются: доклады, фотоотчёт, сценарии, протоколы, презентации, данные администрации
6	<p>Активное взаимодействие с семьями воспитанников:</p> <p>1. мастер – классы, встречи за круглым столом, гостиные, акции, выпуск газет и др.</p> <p>2. вовлечение родителей в жизнь ДОУ (выставки, проекты, участие в образовательном процессе)</p>	единица	<p>по 1 баллу за мероприятие</p> <p>по 0,5 баллу за мероприятие</p>	5	Анализируется: сценарии, реализованные мероприятия проектов, фотоотчёт, продукты творческой деятельности

7	Активное участие педагога-психолога: 1. в изготовлении атрибутов к оформлению праздников, 2.украшение и дизайн холлов и в благоустройстве территории детского сада	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 - средний уровень	3	Анализируется: результат выполнения
8	Проведение дополнительных мероприятий с детьми, не входящими в должностные обязанности: - выступления детей в других организациях района, города - участие детей в социальных акциях	единица	3- за каждое	6	Анализируется: грамоты, благодарственные письма
9	Особый вклад в развитие учреждения или сферы образования, обеспечивающий повышение эффективности образования	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 - средний уровень	6	Анализируются материалы, фотоотчет, видеоролики
10	Методическая работа педагога-психолога: 1.организация мероприятий с воспитателями и специалистами по вопросам совместной работы с детьми (мастер-классы, семинары-практикумы, круглые столы, консультации и д.р.)	единица	2 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 - средний уровень	2	Анализируются фотоотчет
11	Участие в инновационной деятельности: -использование проектной деятельности в работе с детьми	единица	1- за реализованный кратковременный проект (1-14 дней) 3- за реализованный долгосрочный проект (месяц и более)	6	Анализируются: конспекты, сценарии, фотоотчет, материалы реализованной проектной деятельности; скриншот материала на официальном сайте учреждения; скриншот или сертификат личного сайта; свидетельство о публикации.
12	Наставничество	единица	1 – за реализованные мероприятия по плану	1	Анализируется план по работе с молодым педагогом
13	Внедрение разнообразных форм и методов в организацию воспитательно-образовательного процесса - кружки, мини-музеи, метеостанция, телевидение, музей ДООУ	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1- средний уровень	9	Анализируется: перспективные планы (реализация), расписание занятий.
14	Благоприятный психологический климат в процессе воспитательно-образовательной деятельности	единица	3 – отсутствие конфликтных ситуаций	3	Анализируются на основании данных администрации

			0 - наличие		
15	Создание элементов образовательной инфраструктуры на рабочих местах 1. наличие наглядных и дидактических материалов по темам недели; 2. создание развивающей среды в кабинете и на территории ДОУ		1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 - средний уровень	3	Анализируются данные старшего воспитателя
16	Интенсивность и высокие результаты работы в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа детского сада: - удовлетворенность работой педагога-психолога родителями и администрацией учреждения, отсутствие обоснованных жалоб и замечаний, - качественное выполнение должностных обязанностей в полном объеме	единица	2– отсутствие жалоб, замечаний 0– наличие жалоб, замечаний 3– отсутствие жалоб, замечаний 0– наличие жалоб, замечаний	5	Анализируются на основании данных администрации
17	Строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности.	единица	3- соблюдение 0 – не соблюдение	3	Анализируются на основании данных администрации и медицинской сестры
18	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ и правил внутреннего трудового распорядка	единица	5 – отсутствие замечаний 0 - наличие	5	Анализируются данные администрации
19	Результативность работы с детьми (по результатам ППК) (январь-май)	%	3 – более 90% 2 -81%-89% 1 -70%-80% 0 - менее 70%	3	Анализируется по результатам мониторинга
Максимальный балл: 127,5					

Критерии оценки качества выполняемых работ инструктором по физической культуре

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Значение критериев	Максимальное количество баллов	Примечание
1	Наличие публикаций (авторских) в печатных изданиях,	единица	1 – за каждую публика-	3	Анализируются свидетель-

	на официальном сайте ДОУ и др.		цию		ства о публикации
2	Профессиональная реализация инструктора по физической культуре (выступления на конференциях, форумах, семинарах и МО), повышающая авторитет и имидж детского сада	единица	районный уровень: 1,5 – выступление городской уровень: 2 – выступление областной уровень: 2,5 – выступление всероссийский: 3 - выступление	9	Анализируются: сертификаты, удостоверения, дипломы, грамоты, благодарственные письма
3	Участие и результативность инструктора по физической культуре в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты	Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			<p>2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие</p>		
4	Участие и результативность воспитанников в конкурсах, повышающие авторитет и имидж детского сада	единица	<p>Очно уровень ДОУ: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие районный уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие городской уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие областной уровень: 4 – победители 3,5 – лауреаты 3 – участие Дистанционно районный уровень: 2 – победители 1,5 – лауреаты 1 – участие городской уровень: 2,5 – победители 2 – лауреаты 1,5 – участие областной уровень: 3 – победители 2,5 – лауреаты 2 – участие всероссийский: 4 – победители 3,5 – лауреаты</p>	<p>Очно: 11,5 Дистанционно: 11,5</p>	Анализируются грамоты, дипломы, благодарственные и наградные письма

			3 – участие		
5	Активное участие в мероприятиях ДОУ: 1. работа в комиссиях, педагогических советах и методических мероприятиях, развлечениях, дней открытых дверей, проведение открытых занятий и др. 2. исполнение ролей на мероприятиях ДОУ 3. участие в кукольных спектаклях	единица	1 – за каждое мероприятие 0,5 – эпизодическая 1 – основная 1,5 – в нерабочее 0,5 – участие 1 – участие в нерабочее время	9,5	Анализируются: доклады, фотоотчёт, сценарии, протоколы, презентации, данные администрации
6	Активное взаимодействие с семьями воспитанников: 1. мастер – классы, встречи за круглым столом, гостиные, акции, выпуск газет и др. 2. вовлечение родителей в жизнь ДОУ (выставки, проекты, участие в образовательном процессе)	единица	по 1 баллу за мероприятие по 0,5 баллу за мероприятие	5	Анализируется: сценарии, реализованные мероприятия проектов, фотоотчёт, продукты творческой деятельности
7	Активное участие инструктора по физической культуре: 1. в изготовлении атрибутов к оформлению праздников 2. украшение и дизайн холлов и в благоустройстве территории детского сада	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	3	Анализируется: результат выполнения
8	Проведение дополнительных мероприятий с детьми, не входящими в должностные обязанности: - выступления детей в других организациях района, города - участие детей в социальных акциях	единица	3 – за каждое мероприятие	6	Анализируется: грамоты, благодарственные письма
9	Особый вклад в развитие учреждения или сферы образования, обеспечивающий повышение эффективности образования	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше среднего 1 – средний уровень	6	Анализируются: материалы, фотоотчёт, видеоролики
10	Методическая работа инструктора по физической культуре: 1. организация мероприятий с воспитателями и специалистами по вопросам совместной работы с детьми (мастер-классы, семинары-практикумы, круглые столы, консультации и др.)	единица	2 – высокий уровень 1 – уровень выше среднего 0,5 – средний уровень	2	Анализируются: фотоотчёт, подтверждающие документы
11	Участие в инновационной деятельности: - использование проектной деятельности в работе с	единица	1-за реализованный кратковременный проект (1	6	Анализируются: конспекты, сценарии, фотоотчёт, мате-

	детьми		день – 14 дней) 3-за реализованный дол- говременный проект (ме- сяц и более)		риалы реализованной про- ектной деятельности
12	Наставничество	единица	1-за реализованные меро- приятия по плану	1	Анализируется план по рабо- те с молодым педагогом
13	Внедрение разнообразных форм и методов в организа- цию воспитательно-образовательного процесса: - кружки, мини-музеи, метеостанция, телевидение, му- зей ДОУ и др.	единица	3 – высокий уровень 2 – уровень выше средне- го 1 – средний уровень	9	Анализируются: перспектив- ные планы (реализация), расписание занятий
14	Благоприятный психологический климат в процессе воспитательно-образовательной деятельности	единица	3-отсутствие конфликт- ных ситуаций 0-наличие	3	Анализируются на основа- нии данных администрации
15	Создание элементов образовательной инфраструктуры на рабочих местах: 1.наличие наглядных и дидактических материалов по темам недели; 2.создание развивающей среды в спортивном зале и на территории ДОУ;	единица	1,5 – высокий уровень 1 – уровень выше средне- го 0,5 – средний уровень	3	Анализируются: данные старшего воспитателя
16	Интенсивность и высокие результаты в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа детского сада: - удовлетворённость работой педагогов родителями и администрацией учреждения, отсутствие обоснован- ных жалоб и замечаний; - качественное выполнение должностных обязанностей в полном объёме	единица	2-отсутствие жалоб, заме- чаний 0-наличие 3-отсутствие замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основа- нии данных администрации
17	Безопасные условия в помещениях детского сада и территории: - отсутствие детского травматизма; - строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельно- сти	единица	4-отсутствие травм 0-наличие 3-соблюдение 0-не соблюдение	7	Анализируются на основа- нии данных администрации и медицинской сестры
18	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ и правил внутреннего трудового распорядка	единица	5-отсутствие замечаний 0-наличие	5	Анализируются на основа- нии данных администрации
19	Результативная работа с детьми (по результатам ППК январь – май)	единица	3- более 90% 2 -81%-89%	3	Анализируются результаты мониторинга

		1–70% -80%		
		0 – менее 70%		
Максимальный балл: 131,5				

Критерии оценки качества выполняемых работ ведущего бухгалтера

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
1. Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации:	единицы		0-5-10-15	
1.1 Дефекты в ведении бухгалтерского учета	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
1.2 Осуществление проверки за полнотой оформления первичной документации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
1.3. Своевременное предоставление запрашиваемой информации				
2. Своевременность, полнота и оперативное ведение учета банковских операций, расчетов с поставщиками и подрядчиками	единицы		0-5-10-15	
2.1 Своевременность, достоверность и полнота отражения данных в бухгалтерском учете по своему участку работы с использованием автоматизированных систем	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
2.2 Качественное ведение документации		отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
2.3 Своевременное размещение информации на официальных сайтах	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
3. Отсутствие замечаний контролирующих и надзорных органов по результат проверок	единицы		0-5-10	
3.1 Дефекты в оформлении бухгалтерской и налоговой отчетности, отчетности в вышестоящие организации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
3.2 Качественное осуществление систематической сверки с подотчетными лицами	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
4. Качество выплаты заработной платы	единицы		0-5	
4.1 Обеспечение своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	

5. Качество освоение финансовых средств	единицы		0-5	
5.1 Внедрение и (или) контроль за соблюдением норм расхода материальных запасов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
		наличие замечаний	0	
6. Отсутствие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности	единицы		0-5	
6.1 Отсутствие или наличие задолженности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
7. Качество работы с родителями, сотрудниками	единицы		0-5	
7.1 Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 55				

Критерии оценки качества выполняемых работ калькулятора

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Качественное и рациональное составление перспективного меню, исходя из принципов рационального питания в соответствии с нормами СанПиН	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Разработка картотеки блюд с учетом сезонности и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременный расчет потребности в продуктах питания и формирование заявки (с учетом конкурентных процедур)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественное составление накопительной ведомости	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Отсутствие предписаний Роспотребнадзора по результатам проверки (оценивается только в месяце, в котором проводилась проверка)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Своевременность подготовки отчетов по вопросам организации питания	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественный и систематический контроль за организацией приготовления питания	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	

Контроль качества доставляемых продуктов (выборочно), соблюдения условий хранения, наличия разрешительной документации и соблюдение сроков реализации (совместно с комиссией по вопросам контроля за организацией питания)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Отсутствие предписаний Роспотребнадзора по результатам проверки (оценивается только в месяце, в котором проводилась проверка)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
2. Инновационная и организационная деятельность				
Разработка индивидуальных меню с учетом особенностей воспитанников	единицы	отсутствие замечаний	5	Анализируются программы
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 50				

Критерии оценки качества выполняемых работ медицинской сестры

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Охват несовершеннолетних образовательной организацией медицинской помощью	единицы	отсутствие замечаний	10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественное планирование мероприятий (работ) по проведению производственного контроля и их проведение	единицы	отсутствие замечаний	10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Качественный контроль за проведением оздоровительных мероприятий в Учреждении	единицы	отсутствие замечаний	10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Дефекты организации сестринского дела	единицы	отсутствие замечаний	10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Соблюдение алгоритмов оказания доврачебной медицинской помощи	единицы	отсутствие замечаний	10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
2. Инновационная и организационная деятельность				
Разработка индивидуальных программ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	единицы	отсутствие замечаний	10	Анализируются программы
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 60				

**Критерии оценки качества выполняемых работ
помощником, младшим воспитателем**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Высокий процент посещаемости воспитанников	единиц	90% и выше	5	Анализируется табель посещаемости воспитанников
		85-89%	4	
		80-84%	3	
		менее 79%	2	
Отсутствие нарушений графиков сменности белья	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие нарушения графика получения пищи	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Надлежащее проведение текущих уборок в группе	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Надлежащее проведение текущих уборок на участке	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовских проверок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественная организация предметно-развивающей среды в группе	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественная организация предметно-развивающей среды на участке	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение гигиенических процедур с воспитанниками	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
		наличие	0	
Результативность и качество по подготовке к новому учебному году(оценивается в период с июня по сентябрь)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 55				

Критерии оценки качества выполняемых работ шеф-поваром

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Соблюдение технологии закладки продуктов работниками пищеблока, организация ежедневного контроля	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение технологии приготовления блюд работниками пищеблока, организация ежедневного контроля	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания работниками пищеблока, организация ежедневного контроля	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественная и оперативная выдача готовых блюд, порционирование блюд работниками пищеблока, организация ежедневного контроля	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение текущих уборок пищеблока работниками пищеблока, организация ежедневного контроля	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение генеральных уборок пищеблока работниками пищеблока, организация ежедневного контроля	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутри садовских проверок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение принципов энергосбережения, водосбережения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 45				

Критерии оценки качества выполняемых работ поваром

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Соблюдение технологии закладки продуктов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	

Соблюдение технологии приготовления блюд	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественная и оперативная выдача готовых блюд, порционирование блюд	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение текущих уборок пищеблока	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение генеральных уборок пищеблока	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовских проверок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение принципов энергосбережения, водосбережения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 45				

Критерии оценки качества выполняемых работ мойщика посуды, подсобного рабочего, кухонного рабочего

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Соблюдение алгоритма доставки и первичной обработки продуктов питания	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение технологии обработки посуды	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение генеральных уборок пищеблока	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение текущих уборок пищеблока	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутри садовских проверок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение принципов энергосбережения, водосбережения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и

		наличие	0	(или) внешнего контроля
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		Наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 40				

Критерии оценки качества выполняемых работ специалиста по кадрам

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Своевременное оформление трудовых правоотношений	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний по организации и ведению кадрового учета	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний по ведению документов, состоящий на контроле	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний по контролю электронной почты	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение сроков подготовки отчетов, достоверность данных, своевременность предоставления информации по запросу	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное ведение регионального реестра по работникам Учреждения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Осуществление внутреннего контроля не реже 1 раза в неделю за подчиненными сотрудниками	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное ведение пенсионного учета, учета квотируемых рабочих мест	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное и рациональная подготовка списков работников на прохождение медицинского осмотра	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 50				

Критерии оценки качества выполняемых работ сторожа (вахтера)

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Качественное ведение документации по организации пропускного режима	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественная проверка наличия и готовности постового оборудования и технических средств охраны	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное проведение визуального осмотра помещений, территории не реже 2 раз в смену	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима и противопожарных условий, требований охраны труда и антитеррористической безопасности в учреждении	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний по организации наблюдения за безопасностью ДОУ	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 30				

Критерии оценки качества выполняемых работ уборщика территории

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Отсутствие замечаний по проведению текущих уборок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное выполнение заявок, поручений	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие дефектов в транспортировке и утилизации отходов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний по проведению генеральных уборок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
		наличие	0	

Качественное содержание цветников, ведение работы по благоустройству территории Учреждения (стрижка газонов, обрезка деревьев, уборка снега, льда и т.д.).	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение принципов энергосбережения, водосбережения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 35				

Критерии оценки качества выполняемых работ уборщика служебных помещений

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Отсутствие замечаний по проведению текущих уборок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное выполнение заявок, поручений	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие дефектов в транспортировке и утилизации отходов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний по проведению генеральных уборок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качество организации, обновления развивающей предметно - пространственной среды в помещениях ДОУ	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное содержание цветников, ведение работы по благоустройству помещений Учреждения (создание эстетического вида, уход за растениями и т.д.)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение принципов энергосбережения, водосбережения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 40				

**Критерии оценки качества выполняемых работ
машиниста по стирке и ремонту спецодежды, кастелянша**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Отсутствие замечаний по результатам внутри садовых проверок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Обеспечение сохранности и продления срока службы имущества и оборудования	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение принципов энергосбережения, водосбережения	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение правил эксплуатации оборудования	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение технологии стирки и глажки белья, спецодежды из различных материалов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременный и качественный ремонт спецодежды, маркировка	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное выполнение заявок, поручений	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Содержание рабочего места, спец. одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение норм расходования моющих средств	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 50				

**Критерии оценки качества выполняемых работ
кладовщика**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Отсутствие дефектов в приемке товаров	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	

Отсутствие замечаний по результатам внутри садовых проверок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременность (не менее чем за 3 месяца до возникновения потребности) определения потребности Учреждения по направлению деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие дефектов при организации складского учета	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие случаев списания ТМЦ, продуктов питания сверх норм износа и естественной убыли	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 30				

Критерии оценки качества выполняемых работ техника

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Обеспечение бесперебойной работы Учреждения по направлениям своей деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Оперативность исполнения заявок работников	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Организация проведения текущего ремонта по направлению деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественное ведение документации по электробезопасности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременная и качественная организация технического обеспечения эксплуатации оборудования	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Осуществление ежедневного контроля по направлению своей деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 35				

**Критерии оценки качества выполняемых работ
слесаря-электрика по ремонту электрооборудования, электромонтера по ремонту электрооборудования**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Обеспечение бесперебойной работы Учреждения по направлениям своей деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Оперативность исполнения заявок работников	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Организация проведения текущего ремонта электрооборудования по направлению деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременная и качественная эксплуатация электрооборудования	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	
Максимальный балл: 50				

**Критерии оценки качества выполняемых работ
рабочего по ремонту и обслуживанию здания, слесаря-сантехника**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Обеспечение бесперебойной работы Учреждения по направлениям своей деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Оперативность исполнения заявок работников	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Организация проведения текущего ремонта по направлению деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременная и качественная организация технического обеспечения по направлению деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Осуществление ежедневного контроля по направлению своей деятельности	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5 – 10	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	

Максимальный балл: 60

**Критерии оценки качества выполняемых работ
контрактного управляющего, специалиста по закупкам**

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
1. Эффективность трудовой деятельности:				
Своевременное и экономически обоснованное составление плана графиков, внесение в него изменений	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное и экономически обоснованный расчет НМЦ	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Отсутствие замечаний в конкурсной документации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественная организация текущего контроля за исполнением договоров (контрактов)	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Наличие оперативной информации о свободных денежных средствах для заключения договоров по каждой бюджетной статье	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных нужд.	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Своевременное и качественное ведение претензионной работы	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение сроков размещения информации в единой информационной системе	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение сроков подготовки отчетов, достоверность данных, своевременность предоставления запрашиваемой информации	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Соблюдение сроков дачи разъяснений, ответов участникам закупок	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Качественный контроль за порядком оформлением первичных документов	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие	0	
Уровень этики общения с участниками образовательного процесса	единицы	отсутствие замечаний	5	По данным внутреннего и (или) внешнего контроля
		наличие замечаний	0	

Максимальный балл: 60

Приложение № 2
к положению об установлении
системы оплаты труда
работников
МКДОУ д/с № 496 «Золушка»

Надбавка устанавливается работнику по итогам работы за шесть месяцев, на основании показателей эффективности деятельности работника и критериев их оценки, исходя из занимаемых должностей:

Старший воспитатель

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Максимальное количество баллов	Примечание
Промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы в учреждении дошкольного образования	%	96-100% - 3 90-95% - 2 80 - 89% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей, посещающих учреждение за отчетный период.
Качественное выполнение плана внутреннего контроля, учебного плана	%	96-100% - 3 90-95% - 2 80 - 89% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – число проведенных проверок; В - число запланированных мероприятий за отчетный период
Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) образовательного процесса	%	96-100% - 3 90-95% - 2 80 - 89% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – число проведенных проверок; В - число запланированных мероприятий за отчетный период
Высокий уровень подготовки педагогических работников Учреждения к аттестации	единиц	5 человек и более - 3 3 - 4 человека - 2 1-2 человека - 1	3 2 1	Рассчитывается количество педагогических работников прошедших аттестацию
Результативное участие в конференциях, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства	%	96-100% - 3 90-95% - 2 80 - 89% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – количество мероприятий, в которых участвовал работник за отчетный период. В - количество мероприятий, в которых планировалось участие работника за отчетный период

Доля работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	единицы	Выше 5 человек от общего количества работающих - 5	5	Рассчитывается количество педагогических работников прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку за отчетный период
		от 4 до 5 человек от общего количества работающих - 3	3	
		от 2 до 3 человек от общего количества работающих - 2	2	
		1 работник - 1	1	
Стабильность коллектива	единицы	96-100% - 3	3	А/В*100%, где А – число стабильно работающих за отчетный период; В - общее количество работников за отчетный период
		90-95% - 2	2	
		80 - 89% - 1	1	
Результативное участие в создании имиджа Учреждения, обобщении опыта работы Учреждения	%	96-100% - 3	3	А/В*100%, где А – количество мероприятий в которых работник принял участие/количество мероприятий по обобщению опыта, В – общее количество мероприятий, создающих имидж учреждения/планируемых мероприятий по обобщению опыта
		85-95% - 2	2	
		70 - 84% - 1	1	
Использование в работе ИКТ и инновационных технологий	%	96-100% - 3	3	А/В*100%, где А – количество использований ИКТ и технологий за отчетный период, В – общее количество рабочего времени за отчетный период
		85-95% - 2	2	
		70 - 84% - 1	1	

Максимальный балл: 29

Заместителю заведующего по АХЧ

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Бесперебойная работа систем отопления, водоснабжения и канализации	единицы	Отсутствие сбоев - 5	5	По данным работы за отчетный период
Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ в Учреждении	единицы	Отсутствие сбоев - 5	5	По данным работы за отчетный период
Качественное выполнение плана внутреннего	%	96-100% - 5	5	А/В*100%, где А – число проведенных про-

контроля		90-95% - 4 80 - 89% - 3	4 3	верок; В - число запланированных мероприятий за отчетный период
Максимальный балл: 15				

Педагогических работников
(воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре с обучением детей плаванию, педагог-психолог, учитель-логопед)

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы в учреждении дошкольного образования	%	96-100% - 3 90-95% - 2 80 - 89% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей, посещающих учреждение за отчетный период.
Результативное участие в конференциях, круглых столах, конкурсах профессионального мастерства	единиц	5 и более - 3 3 - 4 - 2 1-2 - 1	3 2 1	Рассчитывается количество мероприятий, в которых участвовал работник
Результативное участие в конкурсах (призер, лауреат)	единицы	районные - 1 городские - 2 областные - 3 всероссийские - 4	1 2 3 4	Рассчитывается количество конкурсов, в которых участвовал работник
Участие работника в реализации программы развития образовательного учреждения по конкретному направлению	%	100% - 3 95-99% - 2 90-94% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – процент выполненных мероприятий, В – плановый объем мероприятий
Качество проведенных диагностических мероприятий	%	98-100% - 5 93-97% - 4 88-92% - 3 85-87% - 2 80-84% - 1	5 4 3 2 1	A/B*100%, где А – число выявленных детей с особенностями в развитии, В - общее количество воспитанников
Наличие собственных методических и дидактических разработок, используемых в образовательном процессе	единицы	3 - имеются 2 разработки 2- имеется 1 разработка 1- в настоящее время ведется	3 2 1	A/B*100%, где А – количество использований ИКТ и технологий за отчетный период, В – общее количество рабочего времени за отчетный период

		разработка		
Уровень физической подготовленности детей к школе	%	98-100% - 5 93-97% - 4 88-92% - 3 85-87% - 2 80-84% - 1	5 4 3 2 1	A/B*100%, где А – количество детей имеющих достаточный уровень физической подготовленности, В - общее количество воспитанников подготовительной группы
Качество проведенных диагностических мероприятий	%	98-100% - 5 93-97% - 4 88-92% - 3 85-87% - 2 80-84% - 1	5 4 3 2 1	A/B*100%, где А – число выявленных детей с особенностями в развитии, В - общее количество воспитанников
Психологическая/речевая готовность детей к школе	%	98-100% - 5 93-97% - 4 88-92% - 3 85-87% - 2 80-84% - 1	5 4 3 2 1	A/B*100%, где А – количество детей имеющих достаточный уровень подготовки, В - общее количество воспитанников подготовительной группы
Максимальный балл: 36				

Главный бухгалтер, ведущий бухгалтер

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Своевременное и качественное освоение бюджетных средств	%	99,5-100% - 7 99 -99,4% - 5 98,9-98,5% - 4 98,4-98% - 2 97,9-97,5% - 1	7 5 4 2 1	A/B*100%, где А – освоенные денежные средства; В - выделенные бюджетные средства
Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие кредиторских (дебиторских) задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода)	%	99,5-100% - 5 99 -99,4% - 4 98,9-98,5% - 3 98,4-98% - 2 97,9-97,5% - 1	5 4 3 2 1	A/B*100%, где А – имеющаяся кредиторская задолженность; В - общий оборот по кредиту за установленный период
Полнота и достоверность отражения данных в бухгалтерском учете	%	99-100% - 7 98-97% - 5 95-96% - 4 95-94% - 2 92-93% - 1	7 5 4 2 1	A/B*100%, где А – количество критериев без нарушений; В - общее количество операций, проведенных работником
Обеспечение своевременной выплаты заработ-	%	99-100% - 7	7	A/B*100%, где А – количество критериев без

ной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в денежной форме		98-97% - 5	5	нарушений; В - общее количество операций, проведенных работником
		95-96% - 4	4	
		95-94% - 2	2	
		92-93% - 1	1	
Максимальный балл: 26				

Медицинский работник

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Результативность проведения консультаций с родителями по вопросам укрепления физического и психического здоровья детей	%	98-100% - 5	5	А/В*100%, где А – проведенные мероприятия; В - планируемые мероприятия за отчетный период
		96-97% - 4	4	
		94-95% - 3	3	
		92-93% - 2	2	
		91-90% - 1	1	
Качественная разработка перспективного меню, исходя из принципов рационального питания в соответствии с нормами СанПиН	%	96-100% - 5	5	А/В*100%, где А – суточные нормы, заложенные в меню, В – суточные нормы, установленные СанПиН
		85-95% - 4	4	
		70 - 84% - 3	3	
Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Профилактика инфекционных (соматических) заболеваний	единицы	Отсутствие вспышек карантина - 5	5	По данным журналов
Снижение заболеваемости детей	%	96-100% - 5	5	А/В*100%, где А – количество детей без пропусков по болезни, В – общее количество детей
		85-95% - 4	4	
		70 - 84% - 3	3	
Максимальный балл: 25				

Младший воспитатель, помощник воспитателя

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовских проверок	%	98-100% - 5	5	А/В*100%, где А – количество критериев без нарушений, В – общее количество проверяемых критериев
		95-97% - 4	4	
		92-94% - 3	3	
		93-91% - 2	2	
		88-90% - 1	1	

результативное и качественное участие в образовательном процессе, в том числе при проведении режимных моментов	%	96-100% - 3 85-95% - 2 70 - 84% - 1	3 2 1	A/B*100%, где А – количество участий работника, В – число мероприятий
Максимальный балл: 8				

Шеф-повар, повар, кухонный рабочий

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение качественного питания по результатам контроля (соответствие технологии приготовления блюд, объема порции возрасту)	единицы	Отсутствие замечаний технологии приготовления и объему порций - 5	5	Анализируются данные бракеражного журнала и результаты контроля старшей медицинской сестрой
		Не более 1 замечания - 3	3	
		Не более 2 замечаний - 1	1	
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	единицы	Отсутствие недостатков и излишков - 5	5	Согласно данным бухгалтерского учета
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 15				

Техник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	единицы	Отсутствие замечаний к эксплуатации - 5	5	Анализируется работа в целом по учреждению
Качественная работа по оснащению и монтажу хозяйственного оборудования, своевременная маркировка	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	По данным контроля заместителя заведующего по АХЧ
		Наличие 1 замечания - 3	3	

		Наличие 2 - 1 Более 3 замечаний - 0	1 0	
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 15				

Рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию здания

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Соблюдение правил эксплуатации оборудования	единицы	Отсутствие замечаний к эксплуатации - 5	5	Анализируется работа в целом по учреждению
Качественное обеспечение бесперебойной работы Учреждения	единицы	Бесперебойная работа - 5	5	Анализируется работа в целом по учреждению
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 15				

Кастелянша

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Соблюдение правил эксплуатации оборудования	единицы	Отсутствие замечаний к эксплуатации - 5	5	Анализируется работа в целом по учреждению
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	единицы	Отсутствие недостатков и излишков - 5	5	Согласно данных бухгалтерского учета
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 15				

Кладовщик

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	единицы	Отсутствие недостатков и излишков - 5	5	Согласно данным бухгалтерского учета
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Соблюдение правил оформления, учета, хранения и движения документов	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл 15				

Машиниста по стирке белья и ремонту спецодежды

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Соблюдение правил эксплуатации оборудования	единицы	Отсутствие замечаний к эксплуатации - 5	5	Анализируется работа в целом по учреждению
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	единицы	Отсутствие недостатков и излишков - 5	5	Согласно данным бухгалтерского учета
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 15				

Сторож, вахтер

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Соблюдение правил оформления документов	единицы	Отсутствие	5	Учитывается только при наличии результатов

		замечаний - 5		проверки
Максимальный балл: 10				

Уборщика служебных помещений, оператор хлораторной установки

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Соблюдение правил эксплуатации оборудования, моющих средств	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Соблюдение СанПин	единицы	Отсутствие замечаний - 2	2	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 10 - 12				

Уборщик территории

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Соблюдение правил эксплуатации оборудования, моющих средств	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Содержание участка в соответствии с требованиями СанПин	единицы	Отсутствие замечаний - 2	2	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл -12				

Специалист по кадрам

Критерии	Единица измерения	Значение критерия	Количество баллов	Примечание
Отсутствие нарушений и замечаний по результатам внутрисадовых проверок	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки
Соблюдение правил оформления, учета, хранения и движения документов, в соответствии с утвержденной номенклатурой дел	единицы	Отсутствие замечаний - 5	5	Учитывается только при наличии результатов проверки

Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации	единицы	Отсутствие замечаний - 6	6	Учитывается только при наличии результатов проверки
Максимальный балл: 16				